



ประกาศคณะกรรมการกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่  
เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการดำเนินการและการจัดสรรเงินกองทุนวิจัย พ.ศ. ๒๕๕๘

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วย กองทุนวิจัย พ.ศ. ๒๕๕๒ ข้อ ๙ (๑) และ (๒) และตามมติที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ครั้งที่ ๔/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ จึงออกประกาศ ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการดำเนินการและจัดสรรเงินกองทุนวิจัย พ.ศ. ๒๕๕๘”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ประกาศหรือแนวปฏิบัติใดที่ขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ให้ใช้ประกาศนี้แทน

ข้อ ๔ ให้ยกเลิก “ประกาศคณะกรรมการกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการดำเนินการและจัดสรรเงินกองทุนวิจัย พ.ศ. ๒๕๕๒”

ข้อ ๕ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

“บุคลากร” หมายความว่า บุคลากรของมหาวิทยาลัยที่เป็นข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และพนักงานมหาวิทยาลัย

ข้อ ๖ ผู้มีสิทธิขอรับทุนจากกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ต้องเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ข้อ ๗ ขอบเขตการให้ทุนสนับสนุนงานวิจัย มีดังนี้

(๑) สนับสนุนทุนวิจัยเพื่อพัฒนาท้องถิ่น

(๒) สนับสนุนทุนวิจัยเพื่อพัฒนาองค์ความรู้และพัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัย

(๓) สนับสนุนทุนวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน

(๔) สนับสนุนทุนวิจัยสถาบันและงานวิจัยตามนโยบายของมหาวิทยาลัย

(๕) สนับสนุนงบประมาณในการเผยแพร่งานวิจัยตามนโยบายของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๘ การขอรับทุนสนับสนุนการวิจัย

(๑) ผู้ขอรับทุนสนับสนุนต้องส่งแบบสมัครขอรับทุน และหนังสือรับรองการตรวจสอบโครงร่างงานวิจัยจากสถานวิจัยของคณะ/หน่วยงานที่สังกัด ตามแบบที่สถาบันวิจัยและพัฒนากำหนด

(๒) ผู้ขอรับทุนสามารถเป็นหัวหน้าโครงการวิจัยได้ ๑ เรื่อง หรือเป็นผู้ร่วมวิจัยทั้งนี้รวมกันแล้วไม่เกินคราวละ ๒ เรื่อง ในเวลาเดียวกัน

(๓) ผู้ขอรับทุนต้องทำสัญญารับทุนตามแบบที่สถาบันวิจัยและพัฒนา กำหนด

(๔) การเปลี่ยนแปลงใดๆ เกี่ยวกับรายละเอียดของโครงการที่ได้รับทุน ต้องได้รับอนุมัติจาก คณะกรรมการกองทุนวิจัย

(๕) คณะกรรมการกองทุนวิจัยสงวนสิทธิ์ที่จะระงับทุน ในกรณีที่ผู้รับทุนไม่ปฏิบัติตาม สัญญาการรับทุน

(๖) กรณีที่ผู้รับทุนไม่ประสงค์จะรับทุนหลังทำสัญญาให้ถือว่าผู้รับทุนผิดสัญญาให้ผู้รับทุน คืนเงินเต็มตามจำนวนที่ได้ทำการเบิกจ่ายพร้อมดอกเบี้ยที่กำหนดไว้ในสัญญารับทุน หากผู้รับทุนยังมิได้ ทำการเบิกจ่าย ผู้รับทุนจะต้องจ่ายค่าปรับจำนวนร้อยละ ๗.๕ ของทุนที่ได้รับการสนับสนุน และให้นำเงิน ทั้งหมดเข้ากองทุนวิจัย

ข้อ ๙ กรณีที่ผู้รับทุนเสียชีวิตให้ยุติและจำหน่ายโครงการวิจัยนั้น เว้นแต่มีผู้ประสงค์ดำเนินการ วิจัยต่อ ให้ยื่นแบบสมัครขอรับทุนต่อคณะกรรมการกองทุนวิจัย โดยให้นับระยะเวลาการดำเนินการ วิจัยและเบิกจ่ายงบประมาณต่อเนื่องจากที่ได้รับอนุมัติเดิม

ข้อ ๑๐ การพิจารณาให้ทุนสนับสนุนงานวิจัย

(๑) การพิจารณาคัดเลือกให้ทุนสนับสนุนการวิจัยแก่บุคลากรที่ขอรับทุนสนับสนุน โดยจัดทำ เป็นประกาศของคณะกรรมการกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

(๒) การพิจารณาการรับคืนทุนสนับสนุนการวิจัย ให้เป็นไปตามข้อ ๘ (๖)

ข้อ ๑๑ การจ่ายเงินทุนสนับสนุนงานวิจัย

๑๑.๑ การจ่ายเงินสนับสนุนงานวิจัยให้แบ่งจ่าย ๓ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ จ่ายเมื่อทำสัญญาแล้วไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของวงเงินที่ได้รับ พร้อม ใบสำคัญรับเงิน

งวดที่ ๒ จ่ายเมื่อรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานวิจัยให้คณะกรรมการ กองทุนวิจัยไม่เกินร้อยละ ๓๐ พร้อมใบสำคัญรับเงิน

งวดที่ ๓ จ่ายที่เหลือทั้งหมด เมื่อผู้วิจัยนำส่ง

๑) รายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๓ เล่ม

๒) แผ่นบันทึกข้อมูล (CD) รายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๑ แผ่น

๓) ใบสำคัญรับเงิน

๑๑.๒ การจ่ายเงินทุนสนับสนุนโครงการวิจัยในกรณีที่เป็นความร่วมมือกับหน่วยงาน ภายนอก และมหาวิทยาลัยได้พิจารณาให้ทุนสนับสนุนการวิจัยเพิ่มเติม ให้เบิกจ่ายตามระเบียบของ หน่วยงานที่ให้ทุนหลัก

๑๑.๓ การจ่ายเงินทุนสนับสนุนในการเผยแพร่งานวิจัยตามนโยบายของมหาวิทยาลัยให้จ่าย เป็นค่าตีพิมพ์เผยแพร่รายงานการวิจัยในวารสารวิชาการที่เป็นที่ยอมรับระดับชาติหรือระดับนานาชาติที่อยู่ บนฐานข้อมูลที่สำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา (สกอ.) รับรอง โดยผลงานการวิจัยต้องได้รับความเห็นชอบ จากคณะกรรมการกองทุนวิจัยและผู้วิจัยต้องส่งหลักฐานการเผยแพร่และหลักฐานการรับเงินตามที่จ่ายจริง โดยกำหนดค่าใช้จ่ายดังนี้

(๑) การตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ยอมรับในระดับชาติตามที่จ่ายจริงแต่ไม่เกิน

๑๐,๐๐๐ บาท

(๒) การตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ยอมรับในระดับนานาชาติตามที่จ่ายจริงแต่ไม่เกิน ๓๐,๐๐๐ บาท

ข้อ ๑๒ ผู้วิจัยต้องนำผลการวิจัยไปใช้ประโยชน์หรือเผยแพร่ ตามที่ได้ระบุไว้ในสัญญาเงินทุน

ข้อ ๑๓ ค่าใช้จ่ายตามโครงการวิจัยของนักวิจัย สามารถจ่ายได้ ดังนี้

๑๓.๑ ค่าตอบแทน

(๑) ค่าตอบแทนนักวิจัย เฉพาะงานวิจัยสถาบัน ร้อยละ ๒๐ ของทุน แต่ไม่เกิน ๕๐,๐๐๐ บาท

(๒) ค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้เชี่ยวชาญ ไม่เกิน ๑,๕๐๐ บาท/ครั้ง/เรื่อง

(๓) ค่าตอบแทนผู้ให้ข้อมูล ไม่เกิน ๑๐๐ บาท/ครั้ง/คน

(๔) ค่าตอบแทนวิทยากร ให้ไปเป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

(๕) ค่าตอบแทนมหาวิทยาลัย ค่าตอบแทนนักวิจัย (งานวิจัยตามสาขาวิชา) และ ค่าตอบแทนผู้ช่วยนักวิจัย ไม่นอมนัดให้เบิกจ่าย

๑๓.๒ ค่าใช้สอย

(๑) ค่าเช่ายานพาหนะ และค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ให้เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

(๒) ค่าที่พัก ให้เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

(๓) ค่าอาหาร และอาหารว่าง ให้เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

(๔) ค่าจ้างพิมพ์เอกสาร ไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท/โครงการ

(๕) ค่าจ้างทำรูปเล่มรายงานฉบับสมบูรณ์ ไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท/โครงการ

(๖) ค่าเช่าสถานที่ ให้ใช้จ่ายตามความจำเป็นและความเหมาะสม

(๗) ค่าใช้สอยทั่วไป เช่น

(ก) ค่าจ้างถอดเทป ให้ใช้จ่ายตามความจำเป็นและความเหมาะสม

(ข) ค่าจ้างวิเคราะห์ข้อมูล ให้ใช้จ่ายตามความจำเป็นและความเหมาะสม

(๘) ค่าเบี้ยเลี้ยงนักวิจัย ไม่นอมนัดให้เบิกจ่าย

๑๓.๓ ค่าวัสดุ

(๑) ค่าถ่ายเอกสาร ไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท/โครงการ

(๒) ค่าวัสดุสำนักงาน ให้ใช้จ่ายตามความจำเป็นและความเหมาะสม

(๓) ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ให้ใช้จ่ายตามความจำเป็นและความเหมาะสม

๑๓.๔ ค่าครุภัณฑ์

(๑) ครุภัณฑ์ทุกประเภท ไม่นอมนัดให้เบิกจ่าย

๑๓.๕ ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด

(๑) ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่นอกเหนือจากค่าตอบแทน ค่าใช้สอย และค่าวัสดุ ไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท/โครงการ

โดยค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่นอกเหนือจากนี้ ให้ยึดตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์ราคากลางการสนับสนุนทุนอุดหนุนการวิจัยในภาครัฐและภาคเอกชนฯ

ตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๔๒ และอยู่ใน  
ดุลยพินิจของคณะกรรมการกองทุนวิจัย

ผู้วิจัยต้องทำบัญชีจ่ายและเก็บหลักฐานการจ่ายไว้เป็นเวลา ๑๐ ปี เพื่อรับการตรวจสอบจากสำนักงาน  
ตรวจสอบเงินแผ่นดินและคณะกรรมการตรวจสอบภายในที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง

ข้อ ๑๔ หุ้สนับสนุนงานวิจัยมีกำหนดระยะเวลาในการดำเนินงานภายใน ๑ ปี นับจากวันทำ  
สัญญารับทุน

ในกรณีที่ผู้วิจัยทำการวิจัยไม่เสร็จตามกำหนด ให้ผู้วิจัยขอขยายเวลาในการรับทุนวิจัยต่อ  
ประธานคณะกรรมการกองทุนวิจัยได้ไม่เกิน ๒ ครั้ง ครั้งละไม่เกิน ๖ เดือนนับแต่วันที่ครบกำหนดตามสัญญา

ข้อ ๑๑ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการใช้ประกาศนี้ ให้ประธานคณะกรรมการกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัย  
ราชภัฏเชียงใหม่เป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

ประกาศ ณ วันที่ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๘



(รองศาสตราจารย์ ดร.ประพันธ์ ธรรมไชย)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ประธานคณะกรรมการกองทุนมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่